

Datos esenciales

Cómo llegar:

- Avión: [Aeropuerto Alicante-Elche-Miguel Hernández](#)
Del aeropuerto a Alicante: Autobús (Línea C6 Aeropuerto-Alicante); Taxi desde el aeropuerto.
- Tren: [Estación de Alicante](#)
- Autobús: [Estación de Alicante](#)
- Coche: AP-7 (Cataluña, Valencia, Murcia, Andalucía), A-31 (Alicante-Madrid), A-7 (sur e interior)

Para llegar al Campus de la UA (en San Vicent del Raspeig) desde Alicante:

>Autobus→Línea 24; >Tram → Línea 2; >Tren→ C3; >Taxi/Coche.

Entrega de documentación (en la UA): Se atenderá la recepción de congresistas todas las jornadas (lunes, martes, miércoles, jueves y viernes) a partir de las 8.30 horas. La mañana del lunes se realizará la entrega de documentación en el vestíbulo de la entrada al Paraninfo; el lunes por la tarde y el resto de días en el hall de entrada (junto a Salón de Actos) y aula **B01** del Aulario II. Los voluntarios visten una camiseta de la universidad para facilitar su identificación.

Lugar de desarrollo de los actos propios del Congreso Bienal:

- **Paraninfo (Facultad de Derecho):** Acto de inauguración y charlas plenarias del lunes por la mañana.
- **Salón de actos del Aulario II:** Charlas plenarias de martes, miércoles, jueves y viernes; mesas redondas, sesión de divulgación, Junta General de la RSME, jornadas para profesorado de secundaria, clausura del congreso.
- **Aulas del Aulario II:** Sesiones especiales, charlas contribuidas y talleres de las jornadas para secundaria.
- **Hall y vestíbulo del Aulario II:** exposiciones, paneles para exposición de pósteres, stands, coffee breaks y cóctel de clausura. La organización ayudará a situar los pósteres en los paneles asignados al tiempo que se recoja la documentación.
- **Aula B02 (Aulario II):** Aula de trabajo para aquellos participantes que precisen de su uso (sin necesidad de solicitud a la organización).

Lugar de desarrollo de actos sociales del Congreso Bienal:

- **Lunes por la tarde-noche:** visita al Castillo de Alicante. Saldremos juntos a las **17:45h** hacia los autobuses desde la puerta principal del Aulario II. (La vuelta también se realizará en autobús, con parada en Alicante y San Vicente).
- **Miércoles por la mañana antes de la comida institucional** (dos alternativas de visita): MARQ (Alicante) y La Alcúdia (Elche). Saldremos juntos a las **11:15h** hacia el autobús desde la puerta principal del Aulario II. Los congresistas confirmados para la comida se distribuirán en dos autobuses. Tras la visita, los autobuses se desplazarán hacia el Restaurante Dársena.
- **Miércoles a mediodía** (sobre las **14:00h**): Comida Institucional en el Restaurante Dársena (Perfecto Palacio de la Fuente, 6. Alicante). Los congresistas inscritos a la comida y que no acudan a la visita previa, tendrán que desplazarse por su propia cuenta.
- **Miércoles por la tarde:** visita guiada a Alicante. Saldremos juntos a las **17:30h** desde la zona del Restaurante Dársena. Al término de la visita, cada congresista podrá organizar libremente su regreso o continuar disfrutando de la ciudad.
- **Jueves por la tarde:** visita a la casa natalicia de Jorge Juan y Santacilia y a las instalaciones de la empresa Carmencita, en Novelda. Esta visita tendrá una capacidad limitada a 60 asistentes. Se ha diseñado un formulario para que los interesados se inscriban formalmente y su participación quede confirmada por estricto orden de registro. Los congresistas confirmados para la visita saldrán a las **15:45h** hacia el autobús desde la puerta principal del Aulario II.
- **Exposiciones:** todas en el Aulario II (vestíbulo y hall de entrada, planta baja y primera planta), excepto RSME-Imaginary (en sala Aifos del Edificio de Filosofía y Letras) y 50 Aniversario de la Facultad de Ciencias de la UA (en el Museo de la Universidad de Alicante).

Lugar de desarrollo de las comidas (a partir de las 13:45h)

- Lunes, martes y jueves: Club Social I.
- Miércoles (comida institucional, bajo inscripción previa): Dársena Restaurante.
Dirección: Perfecto Palacio de la Fuente, Muelle Pte., 6, 03003 Alicante.
- Viernes (cóctel de despedida): vestíbulo del Aulario II.

Acceso a wifi: Se recomienda el uso de la red eduroam.

Sobre el uso de ordenadores en las sesiones especiales y conferencias plenarias: Se ruega encarecidamente que cada ponente tenga preparada su presentación en formato pdf y que la traiga en una USB para descargarla en el ordenador de la sala. Todas las aulas están dotadas de ordenador y cañón. Para evitar retrasos en el horario se ruega que al comienzo de cada sesión se descarguen las presentaciones en el ordenador de la sala. Cada sesión de charlas contribuidas tiene asignado un chairman. En las sesiones especiales, los organizadores se encargan de gestionar los coordinadores de cada sesión.

Toda la **gestión de certificados** se realizará en formato electrónico. Si alguno de los asistentes precisa disponer de sus certificados antes de esta fecha deberá comunicarlo con antelación en la oficina del congreso que se instalará en el aula B01 (Aulario II).

Resumen de enlaces de interés:

Conferencias Plenarias: <https://2026.bienalrsme.com/conferencias-plenarias>

Programa concreto de **Sesiones Especiales**: <https://2026.bienalrsme.com/programa-sesiones-especiales>

Programa concreto de **Charlas Contribuidas**: <https://2026.bienalrsme.com/programa-charlas-contribuidas>

Programa **Pósteres**: <https://2026.bienalrsme.com/programa-posteres>

Programa **Jornadas de Formación para Profesorado de Secundaria**: <https://2026.bienalrsme.com/sites/default/files/1-Programa%20jornadas%20matem%C3%A1ticas.pdf>

Otras actividades: <https://2026.bienalrsme.com/otras-actividades>